

# PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

## JĘZYKI OBCE

### ZSZ W LIDZBARKU WARMIŃSKIM

2017/18

#### I ZASADY OGÓLNE

1. Przedmiotowe Zasady Oceniania z języka obcego nowożytnego został opracowany na podstawie programu nauczania zatwierdzonego do realizacji w szkole ponadgimnazjalnej.
2. Na początku roku szkolnego uczniowie zostaną poinformowani przez nauczyciela przedmiotu o zakresie wymagań na określoną ocenę oraz o sposobie i zasadach oceniania.
3. W pierwszym miesiącu nowego roku szkolnego nauczyciel przeprowadza w klasach pierwszych diagnozę wstępną w formie testu (w klasach, w których nauka języka obcego jest kontynuowana po szkole gimnazjalnej).
4. Uczeń ma obowiązek posiadać na lekcji: podręcznik, ćwiczenia kserokopie ćwiczeń dodatkowych, inne materiały zalecone przez nauczyciela.
5. Uczeń ma prawo do nieprzygotowania się do zajęć dwa razy w semestrze (raz przy jednej godzinie przedmiotu). Nieprzygotowanie do zajęć należy zgłosić na samym początku lekcji. Nieprzygotowanie dotyczy znajomości materiału z poprzedniej lekcji, zadania domowego, braku zeszytu, podręcznika lub ćwiczeń. Uczeń nieprzygotowany nie jest pytany i nie pisze *niezapowiedzianej* kartkówki. Nieprzygotowania nie dotyczą zapowiedzianych sprawdzianów lub kartkówek. Każde następne nieprzygotowanie jest równoważne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
6. Ocena bieżąca postępów ucznia uwzględnia wszystkie cztery *sprawności językowe*, tj.: *rozumienie ze słuchu, pisanie, czytanie, mówienie oraz tzw. podsystemy języka, czyli gramatykę i słownictwo*. Oceny śródroczna i roczna obejmują wszystkie ww. sprawności językowe i podsystemy języka, wymagane na danym etapie nauczania, a także uwzględniają pracę ucznia na lekcjach.
7. Ocena pracy ucznia na lekcjach uwzględnia: pracę indywidualną, tj. aktywność na lekcji, pracę zgodną z poleceniami nauczyciela, wysiłek włożony w wykonanie zadania, pracę w parach i grupach, tj. równy udział w ćwiczeniu każdego ucznia, używanie języka obcego w ćwiczonych dialogach, pomoc koleżeńską w wypadku trudności z wykonaniem zadania.
8. Zakres dłuższych sprawdzianów pisemnych (prac klasowych, testów) oraz ich dokładne terminy będą podawane przez nauczyciela co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.
9. Krótkie sprawdziany pisemne (kartkówki) i ustne odpowiedzi uczniów, obejmujące bieżący materiał lekcyjny (trzy ostatnie omówione przez nauczyciela lekcje) lub wskazany przez nauczyciela, mogą być przeprowadzane na bieżąco, bez wcześniejszej zapowiedzi.
10. Obecność ucznia na zapowiedzianym sprawdzianie lub kartkówce jest obowiązkowa. Jeżeli nieobecność na zapowiedzianej pracy pisemnej nie została usprawiedliwiona przez wychowawcę, to nauczyciel może postawić z tej pracy ocenę niedostateczną.
11. W przypadku nieobecności uczeń ma obowiązek napisać pracę klasową lub sprawdzian w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
12. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do lekcji i nieoceniany z tego powodu w pierwszym dniu po usprawiedliwionej nieobecności, jeśli nieobecność ta była dłuższa niż pięć dni.

13. Z powodów losowych uczeń może być zwolniony z pisania sprawdzianu. Termin zaliczenia uczeń ustala indywidualnie z nauczycielem.
14. Poprawa sprawdzianu jest dobrowolna. Termin i zasady popraw ustala nauczyciel.
15. Nauczyciel na bieżąco określa zakres oraz terminy wykonania prac domowych lub innych form aktywności.
16. Nauczyciel jest zobowiązany ocenić i udostępnić uczniom sprawdziany i pisemne prace kontrolne w ciągu dwóch tygodni od momentu ich przeprowadzenia.
17. Zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów może być *nieklasyfikowany* z powodu nieobecności na zajęciach edukacyjnych, przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
18. W przypadku *promocji warunkowej* do następnej klasy z j. obcego, uczeń zostaje zobowiązany do zaliczenia braków jakie posiada w opanowanym materiale w pierwszym semestrze kolejnej klasy, po wcześniejszym ustaleniu terminu i zakresu materiału z nauczycielem uczącym. W przypadku nie zaliczenia materiału w terminie uczeń taki otrzymuje ocenę niedostateczną oraz ma obowiązek zaliczyć podany materiał w kolejnych terminach wyznaczonych przez nauczyciela.
19. *Zasady pracy na lekcjach, formy i terminy uzupełnienia materiału lub poprawy ocen częściowych są określane indywidualnie przez nauczyciela i znajdują się w aneksie.*

## II ZASADY OCENIANIA

1. Ocenianie odbywa się według skali zawartej w systemie oceniania.
2. Zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania przyjmuje się sześciostopniową skalę ocen (1–6). Każda ocena częściowa (z wyjątkiem oceny celującej) może być rozszerzona o minus (-) lub plus (+).
3. Wszystkie prace pisemne są sprawdzane według skali punktowej, a punkty przeliczane na oceny zgodnie z poniższą skalą procentową:

- 0 - 36% niedostateczny
- 37 - 52% dopuszczający
- 53 - 71% dostateczny
- 72 - 84% dobry
- 85 - 95% bardzo dobry
- 96 - 100% celujący

4. Każda ocena w dzienniku elektronicznym Librus ma przypisaną wagę:

Oceny wg wagi:

Formy oceniania	Waga
matura próbna (ustna / pisemna)	6
test diagnostyczny	6
praca klasowa	6
sprawdzian	4
kartkowka	3
odpowiedź ustna	5

odpowiedź ustna krótka	2
czytanie (technika)	2
wypowiedź pisemna	2
rozumienie tekstu ze słuchu	2
rozumienie tekstu czytanego	2
praca domowa	2
praca na lekcji	1
konkurs językowy (wynik)	5
konkurs językowy - udział	2

## 5. Ogólne kryteria ocen

Ustala się następujący zakres wiadomości, umiejętności i wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny:

### Stopień celujący:

- wiedza i umiejętności zostały opanowane w pełni według zakresu materiału. Otrzymuje co najmniej 96% wyniki ze wszystkich form sprawdzania wiedzy i umiejętności,
- biegle posługiwanie się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy,
- uczeń w klasie technikum samodzielnie i bezbłędnie potrafi rozwiązać zadania przygotowujące do egzaminu maturalnego zarówno na poziomie podstawowym, jak i rozszerzonym,
- dysponuje bardzo szerokim zasobem struktur leksykalno-gramatycznych,
- ocena śródroczna i roczna – średnia wyliczona przez dziennik elektroniczny powyżej 5,75.

### Stopień bardzo dobry:

- opanowanie pełnego zakresu wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- uczeń potrafi poprawnie operować strukturami gramatycznymi prostymi i złożonymi,
- potrafi budować spójne zdania i stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania,
- potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach,
- posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów,
- potrafi napisać zdanie zawierające złożone struktury i słownictwo. Jego tekst jest zorganizowany w sposób spójny i zawiera wszystkie niezbędne elementy. Píše teksty o odpowiedniej długości oraz używa prawidłowej pisowni i interpunkcji,
- ocena śródroczna i roczna – średnia wyliczona przez dziennik elektroniczny powyżej 4,75.

### Stopień dobry:

- wiadomości określone programem nauczania w danej klasie nie są w pełni opanowane, ale pozwalają na dalszą kontynuację nauki języka,
- na ogół zabiera głos w dyskusji w naturalny sposób,
- pisze teksty na ogół dobrze zorganizowane i spójne, a w zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, choć niektórym poświęca niewiele miejsca oraz używa prawidłowej pisowni i interpunkcji,
- ocena śródroczna i roczna – średnia wyliczona przez dziennik elektroniczny powyżej 3,75.

### Stopień dostateczny:

- wiadomości określone programem nauczania w danej klasie opanowane są w stopniu średnim, tzn., braki które z tego wynikają, powodują niemożność zrozumienia, a tym samym wykonania zadań nawet przy pomocy nauczyciela,
- uczeń potrafi operować niektórymi strukturami prostymi i złożonymi, budować niektóre zdania spójne,
- na ogół używa słownictwa odpowiedniego do zadania, ale tylko czasami o charakterze bardziej złożonym. Potrafi czasem zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów, rozmów i wydobywa część kluczowych informacji w tekstach i rozmowach,
- czasem potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, mówi spójnie z wyraźnym wahaniami. Posługuje się częściowo poprawnym językiem, ale popełnia sporo zauważalnych błędów,
- potrafi napisać zdanie zawierające proste struktury i słownictwo, w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów, jednak tekst mógłby być bardziej spójny. Używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji. Pisze teksty wyraźnie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości.
- ocena śródroczna i roczna – średnia wyliczona przez dziennik elektroniczny powyżej 2,75.

#### Stopień dopuszczający:

- uczeń potrafi poprawnie operować niedużą ilością struktur prostych i złożonych, budować zdania, ale przeważnie niespójne. Dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa odpowiedniego do zadania, czasami niepoprawnie używa codziennego słownictwa,
- potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów, wydobyć kilka kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach, zrozumieć niedużą część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną,
- polecenia nauczyciela są dla niego zazwyczaj zrozumiałe chociaż może potrzebować pomocy lub podpowiedzi. Czasami potrafi przekazać wiadomość, ale z wyraźnymi trudnościami,
- posługuje się czasami poprawnym językiem, ale popełnia wiele zauważalnych błędów. Jego słownictwo jest bardzo ograniczone, nieczęsto zabiera głos w rozmowie,
- próbuje pisać zdania zawierające proste struktury i słownictwo. Jego tekst bywa spójny, ale brak mu organizacji. W zadaniu pisemnym zawiera tylko niektóre istotne punkty. Używa w większości nieprawidłowej pisowni i interpunkcji,
- ocena śródroczna i roczna – średnia wyliczona przez dziennik elektroniczny powyżej 1,75.

#### Stopień niedostateczny:

- uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności jakie były nabywane przez uczniów w danej klasie oraz braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z języka,
- nie potrafi operować nawet prostymi strukturami gramatycznymi, jego słownictwo jest rażąco ubogie, nie potrafi wykorzystać zdobytej wiedzy,
- nie potrafi zrozumieć ogólnego sensu różnorodnych tekstów a polecenia nauczyciela są dla niego niezrozumiałe,
- rzadko potrafi przekazać wiadomość,
- popełnia liczne błędy językowe,
- nie potrafi wypowiedzieć się na podstawowe tematy,
- jego prace są niespójne, z licznymi błędami interpunkcyjnymi,
- nie chce korzystać z proponowanych form pomocy,
- ocena śródroczna i roczna – średnia wyliczona przez dziennik elektroniczny równa lub niższa od 1,75.

### **III. WARUNKI PODNIESIENIA OCENY KOŃCOWOROCZNEJ Z JĘZYKA OBCEGO NA OCENĘ WYŻSZĄ, NIŻ OCENA PROPONOWANA PRZEZ NAUCZYCIELA**

1. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega lub od niej wyższa.
2. Uczeń nie może ubiegać się o ocenę celującą.
3. Wniosek o podwyższenie oceny można złożyć tylko wtedy, jeśli uczeń spełnia wszystkie poniższe warunki :
  - frekwencja na zajęciach z języka obcego nie jest niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby);
  - usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;
  - przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
  - uzyskanie ze wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen wyższych niż ocena niedostateczna, również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;
  - skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym – konsultacji indywidualnych.
4. Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.

PZO opracowali nauczyciele języków obcych

*Anna Kosacz*  
*Adriana Chmielewska*  
*Urszula Minkowska*  
*Zbigniew Cier*

Lidzbark Warmiński, 22.06.2017

# Zasady pracy na lekcjach, formy i terminy uzupełnienia materiału lub poprawy ocen cząstkowych

## Język niemiecki

### Nauczyciel – Anna Kosacz

1. Uczeń ma obowiązek przygotowywać się do każdej lekcji, a ewentualne braki na bieżąco uzupełniać.
2. Uczeń ma obowiązek posiadać na lekcji podręcznik, zeszyt ćwiczeń oraz zeszyto języka niemieckiego.
3. Wszystkie prace klasowe, testy oraz sprawdziany pisemne są zapowiadane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Kartkówki *mogą być* zapowiedziane.
4. *Uczeń nieobecny na sprawdzianie pisemnym zobowiązany jest do jego napisania na następnej lekcji.* Z powodów losowych uczeń może być zwolniony z pisania sprawdzianu. Termin zaliczenia nauczyciel ustala indywidualnie z uczniem.
5. „Szczęśliwy numer” zobowiązany jest do pisania wszystkich zapowiedzianych sprawdzianów, prac klasowych, kartkówek.
6. Poprawa sprawdzianów pisemnych jest dobrowolna i powinna odbywać się w ciągu miesiąca od napisania pracy. Poprawy odbywają się wyłącznie *w czasie konsultacji* lub innym wyznaczonym przez nauczyciela terminie. Nie przewiduje się zaliczenia semestru.
7. Oceny uzyskane za prace domowe, prace na lekcji, krótkie odpowiedzi ustne, czytanie ze zrozumieniem, rozumienie tekstu ze słuchu, próbne egzaminy maturalne nie podlegają poprawie.
8. Uczeń może zrezygnować z pisania zapowiedzianej kartkówki. Otrzymuje wtedy ocenę niedostateczną, którą może poprawić tylko najwyżej na ocenę dobrą.
9. Poprawie podlegają oceny od 1 do 3. Na poprawie można otrzymać najwyżej ocenę dobrą.
10. W przypadku, gdy uczeń zostanie przyłapany na oszukiwaniu (ściąganie, korzystanie telefonu, rozmowy), otrzymuje ocenę niedostateczną oraz traci możliwość poprawy oceny.
11. Za *wyjatkową* aktywność na lekcji uczeń może otrzymać plus. Trzy plusy dają ocenę bardzo dobrą.
12. Za niewykonanie zadania na lekcji lub w ćwiczeniach uczeń może otrzymać minusy. Trzy minusy dają ocenę niedostateczną. Za odmowę pracy na lekcji uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
13. Na lekcji obowiązuje *zakaz używania smartfonów*. Uczeń może używać własnych słowników interaktywnych, tabletów lub smartfonów tylko za zgodą nauczyciela w czasie wykonywania ćwiczeń leksykalnych.

**Zasady pracy na lekcjach, formy i terminy uzupełnienia materiału lub poprawy ocen cząstkowych**

**Język angielski**

**Nauczyciel – Adriana Chmielewska**

Uczeń ma 2 tygodnie od oddania sprawdzonej pracy przez nauczyciela na poprawę oceny (dotyczy tylko zapowiedzianych testów).

# Zasady pracy na lekcjach, formy i terminy uzupełnienia materiału lub poprawy ocen cząstkowych

## Język angielski

### Nauczyciel – Zbigniew Cier

1. Nieprzygotowanie do zajęć oraz brak zeszytu / podręcznika uczeń zgłasza przed rozpoczęciem lekcji.
2. Nieprzygotowanie obejmuje prace domowe pisemne / ustne oraz niezapowiedziane kartkówki.
3. Sprawdziany oraz klasówki (progress tests) są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem i **nieprzygotowanie ich nie dotyczy.**
4. Uczeń, który nie zgłosi nieprzygotowania lub zostanie „przyłapany” na ściąganiu **otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawy.**
5. Uczeń nieobecny na klasówce (progress test) lub sprawdzianie jest zobowiązany zaliczyć go na najbliższej lekcji, na której będzie obecny.
6. Uczeń ze „szczęśliwym numerkiem” **zobowiązany** jest do pisania wszystkich zapowiedzianych sprawdzianów i klasówek (progress test).
7. Uczeń nie ma obowiązku poprawiania ocen.
8. Poprawie podlegają oceny od 1 do 3. Na poprawie można otrzymać ocenę nie większą niż 4.
9. Wszystkie oceny bieżące mogą być poprawiane do końca danego semestru.
10. Za wyjątkową pracę na lekcji uczeń może otrzymywać plusy. Pięć plusów daje ocenę bardzo dobrą.
11. Za niewykonanie zadania na lekcji lub w ćwiczeniach, brak podręcznika lub zeszytu uczeń może otrzymać minusy. Trzy minusy dają ocenę niedostateczną. **Minusy są redukowane przez plusy.**
12. Na lekcjach obowiązuje zakaz używania smartfonów, spożywania posiłków i rozmów nie dotyczących tematu lekcji.
13. Uczeń może używać własnych słowników interaktywnych, tabletów lub smartfonów tylko w przypadku wykonywania ćwiczeń leksykalnych podczas lekcji.



# Zasady pracy na lekcjach, formy i terminy uzupełnienia materiału lub poprawy ocen cząstkowych

## Język angielski

### Nauczyciel – Svitlana Grażul

- Jest doceniana praca ucznia na lekcjach oraz dodatkowo wykonywane zadania, np. udział w imprezach szkolnych wymagających przygotowania materiałów lub punktów programu w języku angielskim.
- Za aktywność na lekcji uważa się zgłaszanie się ucznia więcej niż trzy razy, dając prawidłowe odpowiedzi. (a nie tylko podnoszenie ręki)
- Za aktywność na lekcji uczeń dostaje „plus” w dzienniku elektronicznym. Każdy trzeci „plus” oznacza ocenę bardzo dobrą. Ocena jest liczona do średniej semestralnej.
- Za brak aktywności na lekcji uczeń nie jest karany, lecz zachęcany.
- Zeszyt ucznia jest dodatkowym źródłem informacji, a nie przedmiotem oceny. Uczeń prowadzi zeszyt w najbardziej efektywny dla siebie sposób, w zależności od stylu uczenia się i osobistych potrzeb. W szczególnych sytuacjach zeszyt może zostać sprawdzony.
- Brak zeszytu na lekcji, brak książki, zeszytu ćwiczeń, brak zadania domowego oznacza nie przygotowanie się do lekcji i przyczynia się do otrzymania „minusa” w dzienniku elektronicznym. Za trzy „minusy” uczeń dostaje ocenę niedostateczną.
- Praca domowa nie jest oceniana, ale jest sprawdzana na każdej lekcji. Jeśli uczeń jest pilny i zawsze ma odrobione prace domowe, to co 4 lekcje otrzymuje ocenę za pracę domową.
- W sposób szczególny praca domowa może zostać wyróżniona i oceniona pozytywnie.
- Uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania do klasówki lub kartkówki, które są zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisane w dzienniku klasowym. (Za wyjątkiem długiej choroby.)
- Uczeń ma prawo do poprawienia tylko ocenę niedostatecznej: ocena niedostateczna z odpowiedzi ustnej może być poprawiona przed lub po następnej lekcji ( na przerwie.) Ocena niedostateczna z pracy klasowej lub sprawdzianu może być poprawiona w terminie dwóch tygodni o czasu oddania pracy; ocena niedostateczna z kartkówki jest poprawiona w terminie tygodnia od czasu oddania pracy. Poprawiamy w umówionym terminie po lekcji lub na konsultacjach przedmiotowych.  
Jeśli uczeń nie skorzystał z możliwości poprawiania w terminie, może poprawić później , ale na niższą ocenę. Uczeń zagrożony poprawia tylko na ocenę dopuszczającą.
- W wypadku długiej choroby uczeń zwolniony jest ze sprawdzianu umiejętności obejmującego zrealizowany materiał podczas jego nieobecności, ale musi ten materiał opracować sam lub z nauczycielem i zaliczyć w wyznaczonym terminie. Jeśli nie, to nauczyciel wystawia ocenę niedostateczną.
- Pojedyncze nieobecności ucznia, lub nieobecności nieusprawiedliwiony nie zwalniają ucznia od wszelkiego rodzaju sprawdzianów, od odpytywania lub odrabiania zadania domowego.
- Uczeń ma prawo zdać egzamin poprawkowy na koniec roku jeśli ma jedną lub 2 oceny niedostateczne.

- W dyskusji uczeń ma wolny wybór, czy, kiedy i na jaki temat chce zabrać głos. Jako osoba odpowiedzialna za swoją naukę, musi wiedzieć, że, np. nie zabieranie głosu w dyskusji pozbawia go możliwości rozwijania tej umiejętności i może mieć wpływ na ocenę ze sprawności mówienia. Uczeń nie jest zmuszany do zabierania głosu lecz zachęcany.

- Ocenianiu podlegają następujące sprawności językowe: słuchanie, mówienie, pisanie, czytanie ze zrozumieniem, gramatyka i leksyka, sprawności zintegrowane oraz umiejętność samodzielnego uczenia się.

- Sprawności zintegrowane: uczeń potrafi streścić ustnie lub pisemnie usłyszany przekaz słowny; przeczytany tekst; dokonać ustnej lub pisemnej prezentacji projektu.

- Umiejętności samodzielnego uczenia się.

Uczeń potrafi: dostosować sposób uczenia się do swoich możliwości; korzystać z różnorodnych źródeł informacji ( słowników, encyklopedii, leksykonów, Internetu itd. ); dokonać samooceny; organizować sobie pracę, zachowując systematyczność i samodyscyplinę.

- Gramatyka i leksyka.

Uczeń potrafi: poprawnie posługiwać się zakresem struktur gramatycznych; posługiwać się szerokim zakresem słownictwa i struktur leksykalnych;

- Słuchanie.

Uczeń potrafi: zrozumieć ogólny sens autentycznych przekazów słownych różnego rodzaju ( np.: rozmów, komunikatów i ogłoszeń, instrukcji, wiadomości, relacji, wywiadów, dyskusji, przemówień, tekstów narracyjnych itp. ) odbieranych za pomocą mediów; wskazać, wyselekcjonować i porządkować informacje szczegółowe w wyżej wymienionych przekazach słownych; określić intencje autora; określić rodzaj tekstu.

- Mówienie.

Uczeń potrafi: wymawiać na tyle wyraźnie by być zrozumianym; stosować środki językowe w celu wyrażenia intencji oraz stanów emocjonalnych; inicjować i podtrzymywać prostą rozmowę właściwie reagować na wypowiedzi rozmówcy oraz stosować rutynowe zachowanie językowe; uzyskiwać i udzielać informacji dotyczących życia codziennego; relacjonować zdarzenia i wypowiedzi innych osób; prowadzić proste negocjacje w sytuacjach życia codziennego; formułować w miarę płynne, krótkie wypowiedzi na określone tematy, z zastosowaniem form gramatycznych odpowiednich do wyrażania teraźniejszości, przeszłości i przyszłości oraz relacji przestrzennych; wyrażać opinie i uzasadniać je.

- Czytanie.

Uczeń potrafi: zrozumieć ogólny sens autentycznych przekazów tekstowych ( rozkłady jazdy, ogłoszenia, reklamy, menu, listy, instrukcje, proste teksty narracyjne itd. ) w tym takich, które zawierają fragmenty niezrozumiałe; wyszukiwać, selekcjonować i porządkować informacje w tekście, nawet jeśli tekst jest częściowo niezrozumiały; określić intencje autora.

- Pisanie.

Uczeń potrafi: sformułować zapisać własny oraz otrzymany komunikat;

wypełnić formularze różnego typu;  
napisać tekst użytkowy ( zaproszenie, rezerwacje, CV, podanie, ogłoszenie, list formalny i nieformalny itp. );  
stosować odpowiednie środki leksykalne i dla określonej formy tekstu;  
stosować środki językowe do wyrażania intencji i stanów emocjonalnych;  
stosować zasady ortografii w prostych tekstach.